

Curs 2020-2021

Documentació que cal aportar en el moment de la formalització de la matrícula

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor, tutora, guardador o guardadora de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o el pasaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
 - *Només quan el domicili familiar que s'al·lega no coincideix amb el DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE, en el cas de persones estrangeres, el resguard de la renovació del DNI o comunicació amb registre d'entrada del canvi de domicili a la Delegació del Govern en cas de persones estrangeres.*
- Ordre de domiciliació bancària (SEPA).
- Fotocòpia de la targeta sanitària de la Seguretat Social de l'infant.
- Informe del pediatre on consti que l'infant no pateix cap malaltia infectocontagiosa i té les vacunes actualitzades.
- Fotocòpia del carnet de vacunacions on constin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents.
 - *Quan no es tingui el carnet de vacunacions, s'ha de presentar un certificat mèdic oficial o el carnet de salut de l'infant on constin les dosis de vacuna rebudes amb les dates corresponents (article 4 de l'Ordre de 29 de juny de 1981, per la qual s'aprova l'establiment dels registres perifèrics de vacunacions).*
 - *Si l'infant no ha estat vacunat per indicació mèdica o per altres circumstàncies, cal presentar un certificat mèdic oficial justificatiu.*

Recordem que **amb motiu de la situació excepcional per la Covid19**, en funció de la situació de l'estat d'alarma i les indicacions per part de les autoritats pertinents, en el moment de fer la publicació de **llista definitiva de les sol·licituds admeses amb dia i hora de matriculació, i la llista d'espera (si s'escau)**, es confirmarà mitjançant **quina via es formalitzarà la matrícula i quina serà la documentació a presentar.**



ORDRE DOMICILIACIÓ BANCARIA (SEPA)
SEPA Direct Debit Mandate

Ordre SEPA de domiciliació de dèbit directe

Concepte ordre de domiciliació : Factures
NIF del deutor : P0821600D
Nom del deutor : AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
Adreça : CAMI DEL MIG, 9. 08970 Sant Joan Despi
Telèfon/ Adreça Correu electrònic 934806000// ajuntament@sjdespi.net

Tots els camps ha de ser complimentats obligatòriament.

Nom creditor: _____

NIF: _____

Adreça : _____

Codi postal/Població/Província/ País : _____

Telèfon / Adreça correu electrònic : _____ // _____

Swift/Bic:



Número de Compte -IBAN:



Tipus de pagament : Pagament periòdic : Pagament únic:

Data i localitat de la signatura

Signatura,

Diligència a complimentar per l'entitat financera:

Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat.

Signatura i segell del banc.

Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals

Base jurídica del tractament: Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal. **Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Joan Despi. **Finalitat del tractament:** Gestionar la domiciliació bancària del pagament dels preus públics per a la prestació de serveis i/o la realització d'activitats de competència local i altres serveis prestats per empreses concessionàries. **Exercici de drets dels interessats:** D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant la seva sol·licitud, adjuntant fotocòpia del seu document oficial d'identificació, al Registre General de l'Ajuntament - Oficina d'Atenció Ciutadana a l'adreça camí del Mig, 9 - 08970 Sant Joan Despi o telemàticament mitjançant la **seu electrònica** de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/santjoandespi/seu-electronica> . **Informació adicional ampliada** a "Política de Protecció de Dades" al web www.sjdespi.cat - Protecció de dades.